

# 記入例

## 留学申込書(留学届)

記入日を書いてください。

東京成徳大学学長 殿

××× 学部 ××× 学科 ×× 年

学籍番号 ×××××

フリガナ セイトク タロウ

氏名 成徳 太郎

成徳

ご希望の留学制度に必ずチェックを入れてください。

以下の留学制度に参加申込いたします。

私は、「留学ハンドブック」を熟読し、海

本学の留学制度	留学先	×××大学 (国名: アメリカ)		<input type="checkbox"/> 交換留学 <input checked="" type="checkbox"/> 半期留学 <input type="checkbox"/> インターンシップ付き半期留学
	期間	20××年 ××月 ××日	～	20××年 ××月 ××日
旅券 (パスポート)	<input type="checkbox"/> 持っている <input type="checkbox"/> 持っていない (申請予定日: 年 月 日)	旅券番号:	年月日:	期限日:
	成績 (申込時)	累計 GPA:	単位数:	単位
語学検定資格 ※1	<input checked="" type="checkbox"/> 持っている (資格名: ・実用英語技能検 ・TOPIK) <input type="checkbox"/> 持っていない	スコア/級:	3級	3級

「持っていない」を選んだ方は、申請予定日を記入してください。

「持っている」を選んだ方は、旅券番号と発行・有効期限の年月日を記入してください。

※1 語学検定資格「持っている」を選択した場合、取得を証明できる書類の写しを共に提出してください。

\* 留学先大学の事情等により、受入要件が変更される場合があります。グローバル教育センターまでお問い合わせください。

捺印をお願いいたします。

私は保護者(保証人)として、上記の者が留学制度に応募することに同意します。

保護者(保証人)署名

成徳 花子

成徳

《担任教員所見》

担任教員より所見と✓をご記入いただき押印をもらってください。

《渡航前の単位認定判断について》

可  否

《留学後の必修科目等の履修計画について》

確認した

学部長		学科長		グローバル教育センター長		担任教員		受理	
-----	--	-----	--	--------------	--	------	--	----	--

提出前に必ず学部長と学科長の許可をいただき押印をもらってください。

## 留学申込書(留学届)

東京成徳大学学長 殿

学部 学科 年  
学籍番号  
フリガナ  
氏 名 ⑩

私は、「留学ハンドブック」を熟読し、海外での危機管理について理解したうえで、以下の留学制度に参加申込いたします。

本学の 留学制度	留学先	(国名： )	<input type="checkbox"/> 交換留学 <input type="checkbox"/> 半期留学 <input type="checkbox"/> インターンシップ付き半期留学
	期間	年 月 日 ~ 年 月 日	
旅券 (パスポート)	<input type="checkbox"/> 持っている <input type="checkbox"/> 持っていない (申請予定日： 年 月 日)		
	旅券番号：	発行年月日：	有効期限日：
成績 (申込時)	累計 GPA：	修得済単位数：	単位
語学検定資格 ※1	<input type="checkbox"/> 持っている (資格名： スコア/級： ) <input type="checkbox"/> 持っていない		

※1 語学検定資格「持っている」を選択した場合、取得を証明できる書類の写しを共に提出してください。

\* 留学先大学の事情等により、受入要件が変更される場合があります。グローバル教育センターで、最新の情報を確認してください。

私は保護者(保証人)として、上記の者が留学制度に応募することに同意します。

保護者(保証人)署名 ⑩

《担任教員所見》

《渡航前の単位認定判断について》

 可  否

《留学後の必修科目等の履修計画について》

 確認した

学部長		学科長		グローバル 教育 センター長		担任 教員		受理	
-----	--	-----	--	----------------------	--	----------	--	----	--